Bilaga 17

**Mall - handlingsplan för förebyggande av avfall vid byggproduktion**

*Denna handlingsplan kan med fördel vara en bilaga till miljöplanen.*

*Se bilaga 16 Förebyggande av avfall för byggproduktion, för underlag till handlingsplanen.*

# Introduktion

# Syfte med dokumentet

*Förslag till text:*

Syftet med denna handlingsplan för förebyggande av avfall är att beskriva åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet i samband med bygget av XX, dokumentera ansvar för olika åtgärder, samt tidsätta dem.

Första versionen av handlingsplanen tas fram under programskedet. Planen uppdateras sedan varje gång projektet går in i ett nytt skede, dvs. projekteringsskedet, planeringsskedet och produktionsskedet.

# Bakgrund

*Förslag till text:*

Att minska mängden avfall som uppstår och avfallets farlighet, i samband med byggande och rivning, är något som kan motiveras ur lagstiftnings-, miljö- och ekonomiskt perspektiv.

Definitionen av förebyggande av avfall finns i EU:s ramdirektiv för avfall (2008/98/EG) artikel 3, punkt 12. Definitionen lyder:

”Förebyggande är åtgärder som vidtas innan ett ämne, ett material eller en produkt blivit avfall och innebär en minskning av:

* mängden avfall, inbegripet genom återanvändning av produkter eller förlängning av produktens livslängd,
* den negativa påverkan på miljön och människors hälsa genom det genererade avfallet, eller
* halten av skadliga ämnen i material och produkter.”

Förebyggande av avfall kan mer praktiskt definieras som åtgärder för att minska avfallets mängd eller farlighet.

# Förväntade material- och avfallsmängder

*Beskriv förväntade material- och avfallsmängder, utifrån det man i det specifika skedet vet om projektet. Utgå från erfarenheter från tidigare projekt.*

# Identifierade berörda aktörer

*Beskriv berörda aktörer, och också hur de är berörda. Förslag till text:*

Viktiga berörda aktörer är:

* **Arkitekter och projektörer**  
  Arkitekter och projektörer påverkar avfallets mängd och farlighet genom materialval och val av konstruktion.
* **Inköpare**  
  När det gäller produktval har även inköparna stor påverkan. Inköpare har också en viktig roll när det gäller att ställa krav på att undvika farliga ämnen, hur leveranser ska ske, utformning av förpackningar och system för återtagande av överblivet material.
* **Logistikansvarig**  
  Planeringen av logistiken kring ett bygge har stor betydelse för hur mycket avfall som uppstår.
* **Byggledning**  
  Byggledningen ansvarar för att uppsatta mål och krav följs. Handlingsplanen för förebyggande av avfall behöver vara förankrad med byggledningen.
* **Miljöansvarig eller den som pekats ut som ansvarig för förebyggande av avfall**  
  Det behövs en ansvarig för att driva frågorna om förebyggande av avfall samt att följa upp frågorna inom entreprenaden/projektet. Att förebygga avfall är en miljöfråga men den berör många andra områden. I vissa projekt kanske den miljöansvarige är materialsamordnare. I andra projekt kan det vara inköpsansvarig eller logistikansvarig.

# Åtgärder

*Beskriv vad som ska göras, vem som ska göra det, hur det ska följas upp och när det ska vara klart.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Åtgärd | Ansvarig | Klart datum | Uppföljning/ dokumentation | Utfört ja/nej |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# Viktiga kommunikationsvägar

*Beskriv brytpunkter i byggprocessen där det är viktigt att information om åtgärderna förs vidare. Peka ut ansvariga för att informationen förs vidare, se avsnitt 6.1 i Resurs- och avfallsriktlinjerna.*