

# Säkerhetskultur

Säkerhetskultur är de gemensamma attityder, värderingar och uppfattningar som chefer och medarbetare har om frågor kring säkerhet och arbetsmiljö. En god säkerhetskultur är nödvändig för att skapa säkra arbetsplatser och kännetecknas av att ledningen i ett företag aktivt involverar och uppmuntrar alla medarbetare att delta i arbetsmiljö och säkerhetsarbetet.

Att prata om en god säkerhetskultur innebär att alla behöver utifrån sin roll bidra och ta sitt ansvar på allvar så att olyckor förebyggs och förhindras. En god säkerhetskultur är grunden till en god arbetsmiljö och en säker arbetsplats. En kunskapssammanställning från Arbetsmiljöverket visar att olyckor till viss del handlar om bristande säkerhetskultur. En hög säkerhetskultur förutsätter, kontinuerligt, förutsägbarhet och tillit mellan arbetsgivare och arbetstagare.

*"En god säkerhetskultur ger förutsättning för att skapa säkra arbetsplatser"*

## 1. Genomgång arbetsplats och gemensamma rutiner

*Gå igenom det gemensamma ansvaret för arbetsplatsen, hur säkerhetsrutiner implementeras och följs upp samt hur de kan förbättras. Varje fråga har ett antal följdfrågor som kan ställas i anslutning om så behövs. Använd de frågeställningar ni anser vara relevanta.*

*Syftet med denna dialog är att bidra till en säkrare arbetsplats och förbättrad arbetsmiljö. Dokumentationen är avsedd för internt bruk inom företaget och ska på lång sikt stödja det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).*

### Arbetsplats

- **Tar arbetsledningen säkerhetsfrågor på största allvar och agerar som föredömen?**  
*Vad kan förbättras?*
- **Uppmuntras vi som arbetar här att uppmärksamma brister i säkerheten?**  
*Kan vi tala fritt och öppet om bristerna? Vad behöver förbättras?*
- **Deltar alla på arbetsplatser för att skapa ordning och reda?**  
*Efterlever vi arbetsplatsens gällande ordnings- och skyddsregler. (AMP)*
- **Diskuterar vi hur tillbud och olyckor kan undvikas?**  
*Hur kan vi tillsammans förbättra dialogen om arbetsplatsens säkerhet?*

### Rutiner

- **Hur bidrar vi till att utveckla en god säkerhetskultur?**  
*Finns det några enkla första steg? Kan vi komma överens om mål?*
- **Finns det möjligheter att utveckla dialogen gällande säkerhetskultur?**  
*Kan vi skapa fasta rutiner för dialog?*
- **Hur bidrar vi alla till en öppen och positiv stämning?**  
*Kan vi göra bättre? Vilket ansvar kan var och en ta?*
- **Hur introduceras ny personal, lärlingar och underentreprenörer med fokus på god säkerhetskultur?**  
*Hur kan vi följa upp och säkerställa att våra rutiner efterlevs?*
- **Finns det fungerade arbetssätt att rapportera tillbud till arbetsledningen i syfte att utveckla en god säkerhetskultur? Finns det behov att utveckla vår tillbudsrutiner?**

# Säkerhetskultur (forts.)

## 2. Genomgång kunskap och personlig reflektion.

*Vissa frågor har ett antal följdfrågor som kan ställas i anslutning om så behövs.  
Använd de frågeställningar ni anser vara relevanta.*

*Syftet med denna dialog är att bidra till en säkrare arbetsplats och förbättrad arbetsmiljö.  
Dokumentationen är avsedd för internt bruk inom företaget och ska på lång sikt stödja det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).*

### Kunskap

- **Har alla kunskap om vad som förväntas för att bidra till en god Säkerhetskultur?**  
*Behövs ytterligare utbildning?*
- **Delar vi kunskap mellan varandra på arbetsplatsen?**  
*Kan det utvecklas?*

### Personlig reflektion

- **Hur kan du bidra till en god säkerhetskultur?**  
*Kan det utvecklas?*
- **Känner du till vilka säkerhetsrutiner som gäller på arbetsplatsen?**  
*Saknar du något i våra gemensamma rutiner?*
- **Säger du ifrån när du ser att en kollega utsätter sig själv eller andra för fara?**  
*Är det svårt att säga till?*
- **Känner du att det finns en respektfull och tillåtande stämning på arbetsplatsen ?**  
*Hur kan du bidra till god sammanhållning och stämning på arbetsplatsen ?*

## 3. Sammanfattning

*Här sammanfattar vi vår diskussion under säkerhetsdagen och ger förslag på förbättringar.  
Vi identifierar vad som fungerar bra och mindre bra på våra arbetsplatser, för att stärka vårt arbetsmiljöarbete. Denna sammanställning görs av ledningen.*

*Besvara de följande frågor och ta dessa vidare för sammanställning:*



**Vilka frågor bör vi ta vidare från punkt 1?**



**Vilka frågor bör vi ta vidare från punkt 2?**



**Hur kan vi använda oss av det vi diskuterat i vårt systematiska arbetsmiljöarbete?**

Säkerhetsdag på temat:

Datum:

Arbetsplats:

Ansvarig:



***Vilka frågor bör vi ta vidare från punkt 1?***



***Vilka frågor bör vi ta vidare från punkt 2?***



**Hur kan vi använda oss av det vi diskuterat i vårt systematiska arbetsmiljöarbete?**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

### Övriga frågor och tankar kring säkerhetsarbetet